

T.C
DOMANIÇ KAYMAKAMLIĐI
HİSAR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secede eder-varsas-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş



Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık bireyler olması için idareciler ve öğretmenler olarak özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık. Hisar İlkokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Hisar İlkokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmalarımızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Aykut GÜLEÇ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	32
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aykut GÜLEÇ	Okul Müdürü	Oktay YAVUZ	Öğretmen
Cihat KARDAŞ	Müdür Yardımcısı	Hicri CEBBAR	Öğretmen
İbrahim YILMAZ	Öğretmen	Melika KATAĞAN	Öğretmen
Kürşat ÖNGEL	Okul Aile Birliği	Ramazan ÇEVİK	Öğretmen
Tuğba ÖZŞAHİNLER	Yönetim Kurulu Üyesi	İslam YAMAN	Okul Aile Birliği

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Hisar İlkokulu Müdürlüğü'nün Tarihçesi

Okulumuz 1927 yılında devlet-vatandaş işbirliği ile yapılmış olup 1928 yılında üç sınıflı olarak eğitim öğretime başlamıştır.1955 yılında ise şu an kullandığımız binanın alt katı beş sınıflı olarak yapılmış, beş sınıfın yanında öğretmenlerin ve okul müdürünün ortak kullandığı bir oda daha bulunmakta idi.1991 yılında ise binamızın üst katı yapılmıştır.

Okulumuz ilkokul olarak hizmet vermekte iken 1997-1998 öğretim yılından itibaren ilköğretim okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.2012-2013 Öğretim Yılında ise 12 yıllık eğitim öğretime .geçildiğinden dolayı kademeli geçiş olarak İlkokula dönüştürülmüştür.2014-2015 Eğitim Öğretim yılından itibaren müstakil ilkokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. Şu an 23 personeli ile 281 öğrencisi bulunmaktadır.

Okulumuzda 10 sınıf dışında 2 özel eğitim sınıfı bulunmaktadır.Okulumuzun fiziki yapısı uygun olmadığı için özel eğitim sınıflarımız ilçemizdeki Devlet Ana Anaokulu'ndaki boş sınıflar tahsis edilerek eğitim öğretimlerini sürdürmektedirler.Okulumuz 2019/2020 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni binasında hizmet vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: DOMANIÇ			
Adres:	Hisar Mahallesi Okul sokak. No:16 Domaniç	Coğrafi Konum (link):	http://hisario43.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	2746613030	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	7072322@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.hisarioo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	707232	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	122	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	148		Erkek	7
	Toplam	270		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		40	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,09

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	6	6	12
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Özel Eğitim Öğretmeni	1	3	4
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	13	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	1062	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1293	Zeka Oyunları	x	
Okul Toplam Alan (m2)	2355			
Tuvalet Sayısı	28			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.SINIF	32	36	68
2.SINIF	28	42	70
3.SINIF	31	44	75
4.SINIF	33	35	68

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	13	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı		Tarayıcı	1
--------------------------------------	--	-----------------	---

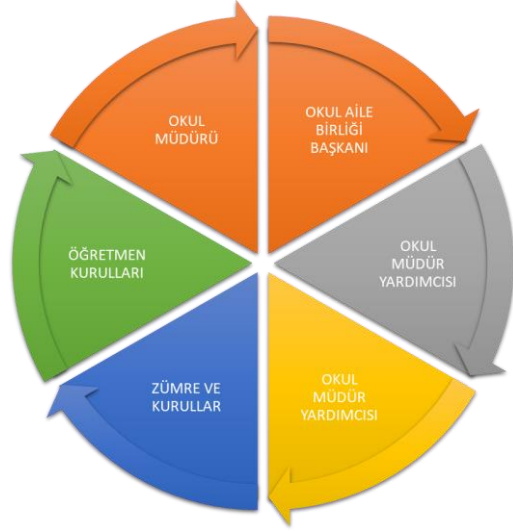
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	13767	11621	12526
Gider Miktarı	11346	9172	10423
Gelir-Gider Farkı	2421	2449	2103

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Okul içinde alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerin alınmasına daha çok önem verilecek.
2. Kantinde satılan yiyeceklerin çeşitleri artırılacak.
3. Okulumuzda rehber öğretmen olmadığına rehberlik servisinde öğrencilerin faydalanmasına katkı sağlanmalı.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmeli.
2. Toplumda olumlu etki edecek çalışmaların artırılması.

Veli Anketi Sonuçları:

1. Okulda sanatsal ve kültürel faaliyetlere daha çok yer verilmeli.
2. Okul binasının fiziki yetersizlikleri yeni binaya taşınınca giderilecek.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

- Okulun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması.
- Kurumumuzdan hizmet alanlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması.
- Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirliklerinin olması.
- Kurumumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel alanda başarılı olması.

ZAYIF YÖNLER

- Taşımali eğitim kapsamında taşımacılık yapan şoförlerin, taşımali eğitim konusunda yapılan eğitim faaliyetlerine ilgilerinin düşük olması.
- Yaygın eğitim ve örgün eğitim kapsamında yapılan çalışmalara veli katılım düzeyinin düşük olması.
- Kurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi

FIRSATLAR

- Okulun/Kurumun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi.
- Okulumuzun ilçe merkezinde olması.
- Okulumuzda öğretmen sirkülasyonunun fazla olmaması.
- İlçedeki kurum ve kuruluşların işbirliğine açık olması.

TEHDİTLER

- İlçemizde kentsel dönüşüm, iç göç nedeniyle demografik yapıda ortaya çıkan değişimler ve bunun dışındaki iç ve dış göçlerden dolayı eğitime erişim problemlerinin artması.
- İlçemizin göç veren bir ilçe olması nedeniyle öğrenci sayısının sürekli azalması
- Taşımalı sistemle eğitim gören okullarda ortaya çıkan sorunlar (Öğrenci, öğretmen ve velilerin okula ulaşmaları ve taşınan öğrencilerin takibi)

Dışsal Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

- İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması.
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin İlçe MEM İle koordineli olarak ihtiyaç oranında düzenleniyor olması.
- Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve işbirliğine yatkın personelin olması.

ZAYIF YÖNLER

- Personelin bir kısmında “biz” duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması.

- Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması.

FIRSATLAR

- Eğitimde uygulanan “Fatih Projesi” nin teknolojik olarak eğitim-öğretime önemli bir katkı sağlaması.
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin olması.
- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması.
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı’nın aile eğitimine dönük faaliyetlerinin uygulanmaya başlanması.
- İŞ-KUR’un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması.

TEHDİTLER

- Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.
- Kurum finansal kaynaklarının yeterli olmaması.
- Mahalli Hizmetiçi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması.
- Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.
- İlçemizde özel eğitim öğretmeni sayısının ihtiyacı karşılayamamasından dolayı özel eğitim kalitesinin istenilen düzeyde olmaması
- Okulumuzda/kurumumuzda ısınmasından sorumlu, belgeli personel (kalorifer ateşçi belgeli) ihtiyacının bulunması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi sonucunda Hisar İlkokulu Müdürlüğümüzün faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Öğrenci devamsızlığı
- 2 Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
- 3 Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
- 4 Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
- 5 Tanıtım ve yönlendirme
- 6 Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)
- 7 İlkokula Hazır bulunuşluk

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Akademik Başarı
- 2 Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
- 3 Değerler Eğitimi
- 4 Kurum kültürü
- 5 Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
- 6 Öğrenci davranışları
- 7 Eğitim Ortamlarının Kalitesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Mesleki Yeterlilikler
- 2 Norm Durumu
- 3 Hizmetiçi Eğitim
- 4 Memnuniyet
- 5 Fiziki Yapı
- 6 Eğitim Ortamları
- 7 Yönetim ve Organizasyon
- 8 Derslikler
- 9 Taşınmalı eğitim
- 10 Mali Yapı
- 11 Eğitim Ortamları
- 12 Teknolojik Altyapı
- 13 Öğrenci kayıt süreçleri
- 14 Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
- 15 İş Birlikleri

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerimize sahip çıkan kendisi ve çevresi ile barışık , çağın gerektirdiği teknolojik gelişmeleri takip eden ve uygulayan , sosyal,üretken,araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Bilgi ve teknolojiyi kullanarak kendini yetiştirmeye çalışan, milli değerlere sahip, kendine hedef seçen bireyler yetiştiren , çevresine örnek bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,

- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		75	80	85	90	95	100
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		90	100	100	100	100	100
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	5	4	4	3	3	2
		2.Sınıf	5	4	4	3	3	2
		3.Sınıf	5	4	4	3	3	2
		4.Sınıf	5	4	4	3	3	2
PG 1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	1	1	1	1	1
		Rampa	0	1	1	1	1	1
		Engelli WC	0	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	1	1	1	1	1
PG 1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	5	3	0	0	0	0
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	4	0	0	0	0	0
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		6	4	3	3	2	2
PG 1.1.9	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri – Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Okul öncesi yaş grubundaki çocuklarımızın okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül -20 Eylül
1.1.5	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni- Rehberlik Servisi- Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Sürecince
1.1.6	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni – Rehberlik Servisi	01 Eylül -30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	2	3	3	4	4	5
PG 2.1.2	4. Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	56	58	60	61	62	64
PG 2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	30	32	33	34	35	36
PG 2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	0	5	8	11	14	17
PG 2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	70	75	80	85	90

PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	13	16	18	20	
PG 2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	20	25	30	35	40	50
		Sportif	20	25	30	35	40	50
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	20	22	24	26	28	30
		Bilimsel	5	10	10	15	15	20
		Değerler Eğitimi	60	70	75	80	85	90
	Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	60	65	70	75	80	85	
PG 2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	1.sınıf	90	92	94	96	98	100
		2.sınıf	80	85	88	90	92	95
		3.sınıf	75	80	85	90	92	95
		4.sınıf	75	80	85	90	92	95
PG 2.1.9	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	2	3	3	4	4	5	
PG 2.1.10	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	1	2	2	3	3	4	
PG 2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	2	3	3	3	4	4	
PG 2.1.12	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	1	1	2	2	2	2	
PG 2.1.14	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	15	20	22	25	28	30	
PG 2.1.15	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	72	75	77	80	82	85	
PG 2.1.16	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	2	1	1	1	1	1	
PG 2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	9	7	5	3	3	2	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Tarihi, turistik ve ören yerlerine geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların sayısı artırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.	Okul İdaresi – Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Öğrencilerin sınav kaygılarını azaltacak eğitimler planlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	5	10	15	20	25	30
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin başarıları öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	Branş Öğretmenleri – Okul İdaresi - Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Sürecince
2.2.3	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması için koçluk sistemi ile takip ve verimli çalışmaları sağlanacaktır	Sınıf Öğretmenleri – Okul İdaresi - Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	0	0	1	2	3	4
		Yönetici	0	0	1	1	2	2
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	Öğrenci	80	85	90	95	96	97
		Veli	75	80	85	86	88	90
		Personel	80	90	92	94	95	96
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	1	1	1	1	1
		Kamera	1	1	1	1	1	1
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	2	3	3	3	4	4	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	1	1	1	1	1	
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	1	1	1	1	1	
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izni gün sayısı ortalaması	1	1	1	1	1	1	
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	2	2	2	3	3	4	
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	12	15	16	17	18	19	

PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	140	200	250	300	350	400
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Tüm çalışanların okul içi iletişim portalının kurulması ve bu portala üye yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okul yıllık temizlik planını yapıp, takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okul temizlik çalışanlarının hijyen eğitimini alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	İş güvenliği ile ilgili tüm tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Servis araç ve şoförlerinin evraklarının uygunluğunun kontrol edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000	50.000
TOPLAM	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000	50.000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.